

## BOLETA DE CALIFICACIONES

**SUBSISTEMA:** DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS

**PLANTEL:** CBTIS NO. 278

**CLAVE DEL CENTRO DE TRABAJO:** 02DCT0278R

**NO. CONTROL:** 20302052780032

**NOMBRE:** OCHOA VEGA LEIA MICHELLE

**SEMESTRE:** 2

**CARRERA:** ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

**TURNO:** MATUTINO

**GRUPO:** 2A

**GENERACION:** 2020-2023

**MODALIDAD:** BT

MATERIAS	ASIGNATURA/ MODULO	1ER. P.	2DO. P.	3ER. P.	1ER. A.	2DO. A.	3ER. A.
333502001-16M1	MÓDULO I. PLANTEA ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS EN FUNCIÓN A CADA ÁREA DE LA ORGANIZACIÓN						
322302-13FB	LECTURA, EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA II	9			10		
333502001-16M1S1	DISTINGUE LOS DIFERENTES TIPOS DE EMPRESA POR SU GIRO, ÁREAS FUNCIONALES, DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA Y RECURSOS	10			44		
333502001-16M1S2	ELABORA ESTRATEGIAS PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE SU ÁREA	9			42		
342202-13FB	QUÍMICA II	3			20		
322202-13FB	INGLÉS II	0			18		
343102-13FB	GEOMETRÍA Y TRIGONOMETRÍA	8			20		

DANIEL ALARCÓN SEVERIANO

\_\_\_\_\_  
EL DIRECTOR DEL PLANTEL

## BOLETA DE CALIFICACIONES

**SUBSISTEMA:** DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS

**PLANTEL:** CBTIS NO. 278

**CLAVE DEL CENTRO DE TRABAJO:** 02DCT0278R

**NO. CONTROL:** 21302052780001

**NOMBRE:** ADAME BEDOLLA YEREDITH ALI

**SEMESTRE:** 2

**CARRERA:** ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

**TURNO:** MATUTINO

**GRUPO:** 2A

**GENERACION:** 2021-2024

**MODALIDAD:** BT

MATERIAS	ASIGNATURA/ MODULO	1ER. P.	2DO. P.	3ER. P.	1ER. A.	2DO. A.	3ER. A.
333502001-16M1	MÓDULO I. PLANTEA ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS EN FUNCIÓN A CADA ÁREA DE LA ORGANIZACIÓN						
322302-13FB	LECTURA, EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA II	9			10		
333502001-16M1S1	DISTINGUE LOS DIFERENTES TIPOS DE EMPRESA POR SU GIRO, ÁREAS FUNCIONALES, DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA Y RECURSOS	10			44		
333502001-16M1S2	ELABORA ESTRATEGIAS PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE SU ÁREA	10			42		
342202-13FB	QUÍMICA II	10			20		
322202-13FB	INGLÉS II	10			18		
343102-13FB	GEOMETRÍA Y TRIGONOMETRÍA	10			20		

DANIEL ALARCÓN SEVERIANO

\_\_\_\_\_  
EL DIRECTOR DEL PLANTEL

## BOLETA DE CALIFICACIONES

**SUBSISTEMA:** DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS

**PLANTEL:** CBTIS NO. 278

**CLAVE DEL CENTRO DE TRABAJO:** 02DCT0278R

**NO. CONTROL:** 21302052780002

**NOMBRE:** AGUILA RODRIGUEZ MERITZEL

**SEMESTRE:** 2

**CARRERA:** ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

**TURNO:** MATUTINO

**GRUPO:** 2A

**GENERACION:** 2021-2024

**MODALIDAD:** BT

MATERIAS	ASIGNATURA/ MODULO	1ER. P.	2DO. P.	3ER. P.	1ER. A.	2DO. A.	3ER. A.
333502001-16M1	MÓDULO I. PLANTEA ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS EN FUNCIÓN A CADA ÁREA DE LA ORGANIZACIÓN						
322302-13FB	LECTURA, EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA II	8			10		
333502001-16M1S1	DISTINGUE LOS DIFERENTES TIPOS DE EMPRESA POR SU GIRO, ÁREAS FUNCIONALES, DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA Y RECURSOS	9.8			44		
333502001-16M1S2	ELABORA ESTRATEGIAS PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE SU ÁREA	8			42		
342202-13FB	QUÍMICA II	7.3			20		
322202-13FB	INGLÉS II	8			18		
343102-13FB	GEOMETRÍA Y TRIGONOMETRÍA	9			20		

DANIEL ALARCÓN SEVERIANO

\_\_\_\_\_  
EL DIRECTOR DEL PLANTEL

## BOLETA DE CALIFICACIONES

**SUBSISTEMA:** DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS

**PLANTEL:** CBTIS NO. 278

**CLAVE DEL CENTRO DE TRABAJO:** 02DCT0278R

**NO. CONTROL:** 21302052780004

**NOMBRE:** AGUILAR MENDOZA TABITA NOEMI

**SEMESTRE:** 2

**CARRERA:** ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

**TURNO:** MATUTINO

**GRUPO:** 2A

**GENERACION:** 2021-2024

**MODALIDAD:** BT

MATERIAS	ASIGNATURA/ MODULO	1ER. P.	2DO. P.	3ER. P.	1ER. A.	2DO. A.	3ER. A.
333502001-16M1	MÓDULO I. PLANTEA ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS EN FUNCIÓN A CADA ÁREA DE LA ORGANIZACIÓN						
322302-13FB	LECTURA, EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA II	8			10		
333502001-16M1S1	DISTINGUE LOS DIFERENTES TIPOS DE EMPRESA POR SU GIRO, ÁREAS FUNCIONALES, DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA Y RECURSOS	10			44		
333502001-16M1S2	ELABORA ESTRATEGIAS PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE SU ÁREA	8			42		
342202-13FB	QUÍMICA II	8.6			20		
322202-13FB	INGLÉS II	8			18		
343102-13FB	GEOMETRÍA Y TRIGONOMETRÍA	8			20		

DANIEL ALARCÓN SEVERIANO

\_\_\_\_\_  
EL DIRECTOR DEL PLANTEL

## BOLETA DE CALIFICACIONES

**SUBSISTEMA:** DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS

**PLANTEL:** CBTIS NO. 278

**CLAVE DEL CENTRO DE TRABAJO:** 02DCT0278R

**NO. CONTROL:** 21302052780005

**NOMBRE:** BARRON ESQUEDA ALAN JOSUE

**SEMESTRE:** 2

**CARRERA:** ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

**TURNO:** MATUTINO

**GRUPO:** 2A

**GENERACION:** 2021-2024

**MODALIDAD:** BT

MATERIAS	ASIGNATURA/ MODULO	1ER. P.	2DO. P.	3ER. P.	1ER. A.	2DO. A.	3ER. A.
333502001-16M1	MÓDULO I. PLANTEA ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS EN FUNCIÓN A CADA ÁREA DE LA ORGANIZACIÓN						
322302-13FB	LECTURA, EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA II	10			10		
333502001-16M1S1	DISTINGUE LOS DIFERENTES TIPOS DE EMPRESA POR SU GIRO, ÁREAS FUNCIONALES, DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA Y RECURSOS	10			44		
333502001-16M1S2	ELABORA ESTRATEGIAS PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE SU ÁREA	10			42		
342202-13FB	QUÍMICA II	9.4			20		
322202-13FB	INGLÉS II	10			18		
343102-13FB	GEOMETRÍA Y TRIGONOMETRÍA	10			20		

DANIEL ALARCÓN SEVERIANO

\_\_\_\_\_  
EL DIRECTOR DEL PLANTEL

## BOLETA DE CALIFICACIONES

**SUBSISTEMA:** DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS

**PLANTEL:** CBTIS NO. 278

**CLAVE DEL CENTRO DE TRABAJO:** 02DCT0278R

**NO. CONTROL:** 21302052780006

**NOMBRE:** BELLO HERNANDEZ ALEXIA JANET

**SEMESTRE:** 2

**CARRERA:** ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

**TURNO:** MATUTINO

**GRUPO:** 2A

**GENERACION:** 2021-2024

**MODALIDAD:** BT

MATERIAS	ASIGNATURA/ MODULO	1ER. P.	2DO. P.	3ER. P.	1ER. A.	2DO. A.	3ER. A.
333502001-16M1	MÓDULO I. PLANTEA ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS EN FUNCIÓN A CADA ÁREA DE LA ORGANIZACIÓN						
322302-13FB	LECTURA, EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA II	9			10		
333502001-16M1S1	DISTINGUE LOS DIFERENTES TIPOS DE EMPRESA POR SU GIRO, ÁREAS FUNCIONALES, DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA Y RECURSOS	10			44		
333502001-16M1S2	ELABORA ESTRATEGIAS PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE SU ÁREA	10			42		
342202-13FB	QUÍMICA II	9.3			20		
322202-13FB	INGLÉS II	10			18		
343102-13FB	GEOMETRÍA Y TRIGONOMETRÍA	10			20		

DANIEL ALARCÓN SEVERIANO

\_\_\_\_\_  
EL DIRECTOR DEL PLANTEL

## BOLETA DE CALIFICACIONES

**SUBSISTEMA:** DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS

**PLANTEL:** CBTIS NO. 278

**CLAVE DEL CENTRO DE TRABAJO:** 02DCT0278R

**NO. CONTROL:** 21302052780007

**NOMBRE:** BUENDIA BENITES SURY PAMELA

**SEMESTRE:** 2

**CARRERA:** ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

**TURNO:** MATUTINO

**GRUPO:** 2A

**GENERACION:** 2021-2024

**MODALIDAD:** BT

MATERIAS	ASIGNATURA/ MODULO	1ER. P.	2DO. P.	3ER. P.	1ER. A.	2DO. A.	3ER. A.
333502001-16M1	MÓDULO I. PLANTEA ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS EN FUNCIÓN A CADA ÁREA DE LA ORGANIZACIÓN						
322302-13FB	LECTURA, EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA II	9			10		
333502001-16M1S1	DISTINGUE LOS DIFERENTES TIPOS DE EMPRESA POR SU GIRO, ÁREAS FUNCIONALES, DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA Y RECURSOS	10			44		
333502001-16M1S2	ELABORA ESTRATEGIAS PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE SU ÁREA	10			42		
342202-13FB	QUÍMICA II	9.1			20		
322202-13FB	INGLÉS II	8			18		
343102-13FB	GEOMETRÍA Y TRIGONOMETRÍA	10			20		

DANIEL ALARCÓN SEVERIANO

\_\_\_\_\_  
EL DIRECTOR DEL PLANTEL

## BOLETA DE CALIFICACIONES

**SUBSISTEMA:** DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS

**PLANTEL:** CBTIS NO. 278

**CLAVE DEL CENTRO DE TRABAJO:** 02DCT0278R

**NO. CONTROL:** 21302052780008

**NOMBRE:** CASANOVA SANTOYO NEBFSTA CELESTE

**SEMESTRE:** 2

**CARRERA:** ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

**TURNO:** MATUTINO

**GRUPO:** 2A

**GENERACION:** 2021-2024

**MODALIDAD:** BT

MATERIAS	ASIGNATURA/ MODULO	1ER. P.	2DO. P.	3ER. P.	1ER. A.	2DO. A.	3ER. A.
333502001-16M1	MÓDULO I. PLANEA ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS EN FUNCIÓN A CADA ÁREA DE LA ORGANIZACIÓN						
322302-13FB	LECTURA, EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA II	8			10		
333502001-16M1S1	DISTINGUE LOS DIFERENTES TIPOS DE EMPRESA POR SU GIRO, ÁREAS FUNCIONALES, DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA Y RECURSOS	10			44		
333502001-16M1S2	ELABORA ESTRATEGIAS PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE SU ÁREA	10			42		
342202-13FB	QUÍMICA II	8			20		
322202-13FB	INGLÉS II	10			18		
343102-13FB	GEOMETRÍA Y TRIGONOMETRÍA	9			20		

DANIEL ALARCÓN SEVERIANO

---

EL DIRECTOR DEL PLANTEL



## BOLETA DE CALIFICACIONES

**SUBSISTEMA:** DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS

**PLANTEL:** CBTIS NO. 278

**CLAVE DEL CENTRO DE TRABAJO:** 02DCT0278R

**NO. CONTROL:** 21302052780009

**NOMBRE:** CASTILLO MUÑOZ MARCO ANTONIO

**SEMESTRE:** 2

**CARRERA:** ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

**TURNO:** MATUTINO

**GRUPO:** 2A

**GENERACION:** 2021-2024

**MODALIDAD:** BT

MATERIAS	ASIGNATURA/ MODULO	1ER. P.	2DO. P.	3ER. P.	1ER. A.	2DO. A.	3ER. A.
333502001-16M1	MÓDULO I. PLANTEA ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS EN FUNCIÓN A CADA ÁREA DE LA ORGANIZACIÓN						
322302-13FB	LECTURA, EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA II	8			10		
333502001-16M1S1	DISTINGUE LOS DIFERENTES TIPOS DE EMPRESA POR SU GIRO, ÁREAS FUNCIONALES, DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA Y RECURSOS	9.9			44		
333502001-16M1S2	ELABORA ESTRATEGIAS PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE SU ÁREA	8			42		
342202-13FB	QUÍMICA II	9.1			20		
322202-13FB	INGLÉS II	10			18		
343102-13FB	GEOMETRÍA Y TRIGONOMETRÍA	9			20		

DANIEL ALARCÓN SEVERIANO

---

EL DIRECTOR DEL PLANTEL

## BOLETA DE CALIFICACIONES

**SUBSISTEMA:** DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS

**PLANTEL:** CBTIS NO. 278

**CLAVE DEL CENTRO DE TRABAJO:** 02DCT0278R

**NO. CONTROL:** 21302052780010

**NOMBRE:** CERVANTES MEDINA XITLALI JUDITH

**SEMESTRE:** 2

**CARRERA:** ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

**TURNO:** MATUTINO

**GRUPO:** 2A

**GENERACION:** 2021-2024

**MODALIDAD:** BT

MATERIAS	ASIGNATURA/ MODULO	1ER. P.	2DO. P.	3ER. P.	1ER. A.	2DO. A.	3ER. A.
333502001-16M1	MÓDULO I. PLANTEA ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS EN FUNCIÓN A CADA ÁREA DE LA ORGANIZACIÓN						
322302-13FB	LECTURA, EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA II	8			10		
333502001-16M1S1	DISTINGUE LOS DIFERENTES TIPOS DE EMPRESA POR SU GIRO, ÁREAS FUNCIONALES, DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA Y RECURSOS	9.5			44		
333502001-16M1S2	ELABORA ESTRATEGIAS PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE SU ÁREA	6			42		
342202-13FB	QUÍMICA II	7.3			20		
322202-13FB	INGLÉS II	6			18		
343102-13FB	GEOMETRÍA Y TRIGONOMETRÍA	9			20		

DANIEL ALARCÓN SEVERIANO

\_\_\_\_\_  
EL DIRECTOR DEL PLANTEL

## BOLETA DE CALIFICACIONES

**SUBSISTEMA:** DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS

**PLANTEL:** CBTIS NO. 278

**CLAVE DEL CENTRO DE TRABAJO:** 02DCT0278R

**NO. CONTROL:** 21302052780011

**NOMBRE:** CONDE PALOMARES AILED SARAHI

**SEMESTRE:** 2

**CARRERA:** ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

**TURNO:** MATUTINO

**GRUPO:** 2A

**GENERACION:** 2021-2024

**MODALIDAD:** BT

MATERIAS	ASIGNATURA/ MODULO	1ER. P.	2DO. P.	3ER. P.	1ER. A.	2DO. A.	3ER. A.
333502001-16M1	MÓDULO I. PLANTEA ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS EN FUNCIÓN A CADA ÁREA DE LA ORGANIZACIÓN						
322302-13FB	LECTURA, EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA II	9			10		
333502001-16M1S1	DISTINGUE LOS DIFERENTES TIPOS DE EMPRESA POR SU GIRO, ÁREAS FUNCIONALES, DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA Y RECURSOS	9.9			44		
333502001-16M1S2	ELABORA ESTRATEGIAS PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE SU ÁREA	9			42		
342202-13FB	QUÍMICA II	8.6			20		
322202-13FB	INGLÉS II	9			18		
343102-13FB	GEOMETRÍA Y TRIGONOMETRÍA	10			20		

DANIEL ALARCÓN SEVERIANO

---

EL DIRECTOR DEL PLANTEL

## BOLETA DE CALIFICACIONES

**SUBSISTEMA:** DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS

**PLANTEL:** CBTIS NO. 278

**CLAVE DEL CENTRO DE TRABAJO:** 02DCT0278R

**NO. CONTROL:** 21302052780012

**NOMBRE:** CORTEZ CHABOYA DIANA LUCIA

**SEMESTRE:** 2

**CARRERA:** ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

**TURNO:** MATUTINO

**GRUPO:** 2A

**GENERACION:** 2021-2024

**MODALIDAD:** BT

MATERIAS	ASIGNATURA/ MODULO	1ER. P.	2DO. P.	3ER. P.	1ER. A.	2DO. A.	3ER. A.
333502001-16M1	MÓDULO I. PLANTEA ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS EN FUNCIÓN A CADA ÁREA DE LA ORGANIZACIÓN						
322302-13FB	LECTURA, EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA II	9			10		
333502001-16M1S1	DISTINGUE LOS DIFERENTES TIPOS DE EMPRESA POR SU GIRO, ÁREAS FUNCIONALES, DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA Y RECURSOS	9.5			44		
333502001-16M1S2	ELABORA ESTRATEGIAS PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE SU ÁREA	9			42		
342202-13FB	QUÍMICA II	9.5			20		
322202-13FB	INGLÉS II	9			18		
343102-13FB	GEOMETRÍA Y TRIGONOMETRÍA	9			20		

DANIEL ALARCÓN SEVERIANO

---

EL DIRECTOR DEL PLANTEL

## BOLETA DE CALIFICACIONES

**SUBSISTEMA:** DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS

**PLANTEL:** CBTIS NO. 278

**CLAVE DEL CENTRO DE TRABAJO:** 02DCT0278R

**NO. CONTROL:** 21302052780013

**NOMBRE:** COTA ROSAS CARMEN YASMILETH

**SEMESTRE:** 2

**CARRERA:** ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

**TURNO:** MATUTINO

**GRUPO:** 2A

**GENERACION:** 2021-2024

**MODALIDAD:** BT

MATERIAS	ASIGNATURA/ MODULO	1ER. P.	2DO. P.	3ER. P.	1ER. A.	2DO. A.	3ER. A.
333502001-16M1	MÓDULO I. PLANTEA ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS EN FUNCIÓN A CADA ÁREA DE LA ORGANIZACIÓN						
322302-13FB	LECTURA, EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA II	9			10		
333502001-16M1S1	DISTINGUE LOS DIFERENTES TIPOS DE EMPRESA POR SU GIRO, ÁREAS FUNCIONALES, DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA Y RECURSOS	10			44		
333502001-16M1S2	ELABORA ESTRATEGIAS PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE SU ÁREA	9			42		
342202-13FB	QUÍMICA II	9.2			20		
322202-13FB	INGLÉS II	10			18		
343102-13FB	GEOMETRÍA Y TRIGONOMETRÍA	9			20		

DANIEL ALARCÓN SEVERIANO

EL DIRECTOR DEL PLANTEL

## BOLETA DE CALIFICACIONES

**SUBSISTEMA:** DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS

**PLANTEL:** CBTIS NO. 278

**CLAVE DEL CENTRO DE TRABAJO:** 02DCT0278R

**NO. CONTROL:** 21302052780014

**NOMBRE:** COVARRUBIAS MOHENO NANCY GUADALUPE

**SEMESTRE:** 2

**CARRERA:** ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

**TURNO:** MATUTINO

**GRUPO:** 2A

**GENERACION:** 2021-2024

**MODALIDAD:** BT

MATERIAS	ASIGNATURA/ MODULO	1ER. P.	2DO. P.	3ER. P.	1ER. A.	2DO. A.	3ER. A.
333502001-16M1	MÓDULO I. PLANTEA ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS EN FUNCIÓN A CADA ÁREA DE LA ORGANIZACIÓN						
322302-13FB	LECTURA, EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA II	8			9		
333502001-16M1S1	DISTINGUE LOS DIFERENTES TIPOS DE EMPRESA POR SU GIRO, ÁREAS FUNCIONALES, DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA Y RECURSOS	9.7			44		
333502001-16M1S2	ELABORA ESTRATEGIAS PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE SU ÁREA	8			42		
342202-13FB	QUÍMICA II	9.7			20		
322202-13FB	INGLÉS II	10			18		
343102-13FB	GEOMETRÍA Y TRIGONOMETRÍA	8			20		

DANIEL ALARCÓN SEVERIANO

---

EL DIRECTOR DEL PLANTEL

## BOLETA DE CALIFICACIONES

**SUBSISTEMA:** DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS

**PLANTEL:** CBTIS NO. 278

**CLAVE DEL CENTRO DE TRABAJO:** 02DCT0278R

**NO. CONTROL:** 21302052780015

**NOMBRE:** DOMINGUEZ LOAIZA REYNA DAYANNA

**SEMESTRE:** 2

**CARRERA:** ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

**TURNO:** MATUTINO

**GRUPO:** 2A

**GENERACION:** 2021-2024

**MODALIDAD:** BT

MATERIAS	ASIGNATURA/ MODULO	1ER. P.	2DO. P.	3ER. P.	1ER. A.	2DO. A.	3ER. A.
333502001-16M1	MÓDULO I. PLANTEA ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS EN FUNCIÓN A CADA ÁREA DE LA ORGANIZACIÓN						
322302-13FB	LECTURA, EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA II	9			10		
333502001-16M1S1	DISTINGUE LOS DIFERENTES TIPOS DE EMPRESA POR SU GIRO, ÁREAS FUNCIONALES, DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA Y RECURSOS	10			44		
333502001-16M1S2	ELABORA ESTRATEGIAS PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE SU ÁREA	9			42		
342202-13FB	QUÍMICA II	9.7			20		
322202-13FB	INGLÉS II	10			18		
343102-13FB	GEOMETRÍA Y TRIGONOMETRÍA	10			20		

DANIEL ALARCÓN SEVERIANO

---

EL DIRECTOR DEL PLANTEL

## BOLETA DE CALIFICACIONES

**SUBSISTEMA:** DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS

**PLANTEL:** CBTIS NO. 278

**CLAVE DEL CENTRO DE TRABAJO:** 02DCT0278R

**NO. CONTROL:** 21302052780016

**NOMBRE:** ESTEVES MOTA ALEXA CYTLALI

**SEMESTRE:** 2

**CARRERA:** ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

**TURNO:** MATUTINO

**GRUPO:** 2A

**GENERACION:** 2021-2024

**MODALIDAD:** BT

MATERIAS	ASIGNATURA/ MODULO	1ER. P.	2DO. P.	3ER. P.	1ER. A.	2DO. A.	3ER. A.
333502001-16M1	MÓDULO I. PLANTEA ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS EN FUNCIÓN A CADA ÁREA DE LA ORGANIZACIÓN						
322302-13FB	LECTURA, EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA II	9			9		
333502001-16M1S1	DISTINGUE LOS DIFERENTES TIPOS DE EMPRESA POR SU GIRO, ÁREAS FUNCIONALES, DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA Y RECURSOS	9.2			44		
333502001-16M1S2	ELABORA ESTRATEGIAS PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE SU ÁREA	9			42		
342202-13FB	QUÍMICA II	9.6			20		
322202-13FB	INGLÉS II	10			18		
343102-13FB	GEOMETRÍA Y TRIGONOMETRÍA	7			20		

DANIEL ALARCÓN SEVERIANO

\_\_\_\_\_  
EL DIRECTOR DEL PLANTEL



## BOLETA DE CALIFICACIONES

**SUBSISTEMA:** DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS

**PLANTEL:** CBTIS NO. 278

**CLAVE DEL CENTRO DE TRABAJO:** 02DCT0278R

**NO. CONTROL:** 21302052780017

**NOMBRE:** ESTRADA AGUILAR MAYRIN

**SEMESTRE:** 2

**CARRERA:** ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

**TURNO:** MATUTINO

**GRUPO:** 2A

**GENERACION:** 2021-2024

**MODALIDAD:** BT

MATERIAS	ASIGNATURA/ MODULO	1ER. P.	2DO. P.	3ER. P.	1ER. A.	2DO. A.	3ER. A.
333502001-16M1	MÓDULO I. PLANTEA ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS EN FUNCIÓN A CADA ÁREA DE LA ORGANIZACIÓN						
322302-13FB	LECTURA, EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA II	9			10		
333502001-16M1S1	DISTINGUE LOS DIFERENTES TIPOS DE EMPRESA POR SU GIRO, ÁREAS FUNCIONALES, DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA Y RECURSOS	9.9			44		
333502001-16M1S2	ELABORA ESTRATEGIAS PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE SU ÁREA	10			42		
342202-13FB	QUÍMICA II	9.5			20		
322202-13FB	INGLÉS II	10			18		
343102-13FB	GEOMETRÍA Y TRIGONOMETRÍA	9			20		

DANIEL ALARCÓN SEVERIANO

\_\_\_\_\_  
EL DIRECTOR DEL PLANTEL

## BOLETA DE CALIFICACIONES

**SUBSISTEMA:** DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS

**PLANTEL:** CBTIS NO. 278

**CLAVE DEL CENTRO DE TRABAJO:** 02DCT0278R

**NO. CONTROL:** 21302052780020

**NOMBRE:** GASTELUM BELTRAN VALERY SOPHIA

**SEMESTRE:** 2

**CARRERA:** ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

**TURNO:** MATUTINO

**GRUPO:** 2A

**GENERACION:** 2021-2024

**MODALIDAD:** BT

MATERIAS	ASIGNATURA/ MODULO	1ER. P.	2DO. P.	3ER. P.	1ER. A.	2DO. A.	3ER. A.
333502001-16M1	MÓDULO I. PLANTEA ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS EN FUNCIÓN A CADA ÁREA DE LA ORGANIZACIÓN						
322302-13FB	LECTURA, EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA II	9			10		
333502001-16M1S1	DISTINGUE LOS DIFERENTES TIPOS DE EMPRESA POR SU GIRO, ÁREAS FUNCIONALES, DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA Y RECURSOS	10			44		
333502001-16M1S2	ELABORA ESTRATEGIAS PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE SU ÁREA	9			42		
342202-13FB	QUÍMICA II	10			20		
322202-13FB	INGLÉS II	10			18		
343102-13FB	GEOMETRÍA Y TRIGONOMETRÍA	10			20		

DANIEL ALARCÓN SEVERIANO

---

EL DIRECTOR DEL PLANTEL

## BOLETA DE CALIFICACIONES

**SUBSISTEMA:** DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS

**PLANTEL:** CBTIS NO. 278

**CLAVE DEL CENTRO DE TRABAJO:** 02DCT0278R

**NO. CONTROL:** 21302052780021

**NOMBRE:** GONZALEZ MELGOZA YESENIA

**SEMESTRE:** 2

**CARRERA:** ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

**TURNO:** MATUTINO

**GRUPO:** 2A

**GENERACION:** 2021-2024

**MODALIDAD:** BT

MATERIAS	ASIGNATURA/ MODULO	1ER. P.	2DO. P.	3ER. P.	1ER. A.	2DO. A.	3ER. A.
333502001-16M1	MÓDULO I. PLANTEA ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS EN FUNCIÓN A CADA ÁREA DE LA ORGANIZACIÓN						
322302-13FB	LECTURA, EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA II	8			9		
333502001-16M1S1	DISTINGUE LOS DIFERENTES TIPOS DE EMPRESA POR SU GIRO, ÁREAS FUNCIONALES, DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA Y RECURSOS	10			44		
333502001-16M1S2	ELABORA ESTRATEGIAS PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE SU ÁREA	7.5			42		
342202-13FB	QUÍMICA II	8.5			20		
322202-13FB	INGLÉS II	9			18		
343102-13FB	GEOMETRÍA Y TRIGONOMETRÍA	8			20		

DANIEL ALARCÓN SEVERIANO

---

EL DIRECTOR DEL PLANTEL

## BOLETA DE CALIFICACIONES

**SUBSISTEMA:** DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS

**PLANTEL:** CBTIS NO. 278

**CLAVE DEL CENTRO DE TRABAJO:** 02DCT0278R

**NO. CONTROL:** 21302052780022

**NOMBRE:** GUERRERO ARREDONDO ESTEFANY

**SEMESTRE:** 2

**CARRERA:** ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

**TURNO:** MATUTINO

**GRUPO:** 2A

**GENERACION:** 2021-2024

**MODALIDAD:** BT

MATERIAS	ASIGNATURA/ MODULO	1ER. P.	2DO. P.	3ER. P.	1ER. A.	2DO. A.	3ER. A.
333502001-16M1	MÓDULO I. PLANTEA ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS EN FUNCIÓN A CADA ÁREA DE LA ORGANIZACIÓN						
322302-13FB	LECTURA, EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA II	10			10		
333502001-16M1S1	DISTINGUE LOS DIFERENTES TIPOS DE EMPRESA POR SU GIRO, ÁREAS FUNCIONALES, DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA Y RECURSOS	9.7			44		
333502001-16M1S2	ELABORA ESTRATEGIAS PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE SU ÁREA	9			42		
342202-13FB	QUÍMICA II	6.6			20		
322202-13FB	INGLÉS II	10			18		
343102-13FB	GEOMETRÍA Y TRIGONOMETRÍA	8			20		

DANIEL ALARCÓN SEVERIANO

\_\_\_\_\_  
EL DIRECTOR DEL PLANTEL

## BOLETA DE CALIFICACIONES

**SUBSISTEMA:** DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS

**PLANTEL:** CBTIS NO. 278

**CLAVE DEL CENTRO DE TRABAJO:** 02DCT0278R

**NO. CONTROL:** 21302052780023

**NOMBRE:** GUERRERO JIMENEZ GENESIS

**SEMESTRE:** 2

**CARRERA:** ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

**TURNO:** MATUTINO

**GRUPO:** 2A

**GENERACION:** 2021-2024

**MODALIDAD:** BT

MATERIAS	ASIGNATURA/ MODULO	1ER. P.	2DO. P.	3ER. P.	1ER. A.	2DO. A.	3ER. A.
333502001-16M1	MÓDULO I. PLANTEA ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS EN FUNCIÓN A CADA ÁREA DE LA ORGANIZACIÓN						
322302-13FB	LECTURA, EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA II	9			10		
333502001-16M1S1	DISTINGUE LOS DIFERENTES TIPOS DE EMPRESA POR SU GIRO, ÁREAS FUNCIONALES, DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA Y RECURSOS	9.4			44		
333502001-16M1S2	ELABORA ESTRATEGIAS PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE SU ÁREA	9			42		
342202-13FB	QUÍMICA II	7.8			20		
322202-13FB	INGLÉS II	10			18		
343102-13FB	GEOMETRÍA Y TRIGONOMETRÍA	9			20		

DANIEL ALARCÓN SEVERIANO

---

EL DIRECTOR DEL PLANTEL

## BOLETA DE CALIFICACIONES

**SUBSISTEMA:** DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS

**PLANTEL:** CBTIS NO. 278

**CLAVE DEL CENTRO DE TRABAJO:** 02DCT0278R

**NO. CONTROL:** 21302052780024

**NOMBRE:** GUTIERREZ DESEANO PAMELA

**SEMESTRE:** 2

**CARRERA:** ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

**TURNO:** MATUTINO

**GRUPO:** 2A

**GENERACION:** 2021-2024

**MODALIDAD:** BT

MATERIAS	ASIGNATURA/ MODULO	1ER. P.	2DO. P.	3ER. P.	1ER. A.	2DO. A.	3ER. A.
333502001-16M1	MÓDULO I. PLANTEA ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS EN FUNCIÓN A CADA ÁREA DE LA ORGANIZACIÓN						
322302-13FB	LECTURA, EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA II	9			10		
333502001-16M1S1	DISTINGUE LOS DIFERENTES TIPOS DE EMPRESA POR SU GIRO, ÁREAS FUNCIONALES, DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA Y RECURSOS	9.9			44		
333502001-16M1S2	ELABORA ESTRATEGIAS PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE SU ÁREA	9			42		
342202-13FB	QUÍMICA II	10			20		
322202-13FB	INGLÉS II	10			18		
343102-13FB	GEOMETRÍA Y TRIGONOMETRÍA	10			20		

DANIEL ALARCÓN SEVERIANO

---

EL DIRECTOR DEL PLANTEL

## BOLETA DE CALIFICACIONES

**SUBSISTEMA:** DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS

**PLANTEL:** CBTIS NO. 278

**CLAVE DEL CENTRO DE TRABAJO:** 02DCT0278R

**NO. CONTROL:** 21302052780025

**NOMBRE:** GUTIERREZ RIOS FERNANDA

**SEMESTRE:** 2

**CARRERA:** ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

**TURNO:** MATUTINO

**GRUPO:** 2A

**GENERACION:** 2021-2024

**MODALIDAD:** BT

MATERIAS	ASIGNATURA/ MODULO	1ER. P.	2DO. P.	3ER. P.	1ER. A.	2DO. A.	3ER. A.
333502001-16M1	MÓDULO I. PLANTEA ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS EN FUNCIÓN A CADA ÁREA DE LA ORGANIZACIÓN						
322302-13FB	LECTURA, EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA II	9			10		
333502001-16M1S1	DISTINGUE LOS DIFERENTES TIPOS DE EMPRESA POR SU GIRO, ÁREAS FUNCIONALES, DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA Y RECURSOS	9.8			44		
333502001-16M1S2	ELABORA ESTRATEGIAS PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE SU ÁREA	9			42		
342202-13FB	QUÍMICA II	9.8			20		
322202-13FB	INGLÉS II	10			18		
343102-13FB	GEOMETRÍA Y TRIGONOMETRÍA	10			20		

DANIEL ALARCÓN SEVERIANO

---

EL DIRECTOR DEL PLANTEL

## BOLETA DE CALIFICACIONES

**SUBSISTEMA:** DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS

**PLANTEL:** CBTIS NO. 278

**CLAVE DEL CENTRO DE TRABAJO:** 02DCT0278R

**NO. CONTROL:** 21302052780026

**NOMBRE:** GUZMAN SOLIS JENIFER PAMELA

**SEMESTRE:** 2

**CARRERA:** ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

**TURNO:** MATUTINO

**GRUPO:** 2A

**GENERACION:** 2021-2024

**MODALIDAD:** BT

MATERIAS	ASIGNATURA/ MODULO	1ER. P.	2DO. P.	3ER. P.	1ER. A.	2DO. A.	3ER. A.
333502001-16M1	MÓDULO I. PLANTEA ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS EN FUNCIÓN A CADA ÁREA DE LA ORGANIZACIÓN						
322302-13FB	LECTURA, EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA II	8			9		
333502001-16M1S1	DISTINGUE LOS DIFERENTES TIPOS DE EMPRESA POR SU GIRO, ÁREAS FUNCIONALES, DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA Y RECURSOS	10			44		
333502001-16M1S2	ELABORA ESTRATEGIAS PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE SU ÁREA	9			42		
342202-13FB	QUÍMICA II	9.3			20		
322202-13FB	INGLÉS II	9			18		
343102-13FB	GEOMETRÍA Y TRIGONOMETRÍA	10			20		

DANIEL ALARCÓN SEVERIANO

\_\_\_\_\_  
EL DIRECTOR DEL PLANTEL



## BOLETA DE CALIFICACIONES

**SUBSISTEMA:** DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS

**PLANTEL:** CBTIS NO. 278

**CLAVE DEL CENTRO DE TRABAJO:** 02DCT0278R

**NO. CONTROL:** 21302052780027

**NOMBRE:** HERNANDEZ AGUILAR GUADALUPE DE JESUS

**SEMESTRE:** 2

**CARRERA:** ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

**TURNO:** MATUTINO

**GRUPO:** 2A

**GENERACION:** 2021-2024

**MODALIDAD:** BT

MATERIAS	ASIGNATURA/ MODULO	1ER. P.	2DO. P.	3ER. P.	1ER. A.	2DO. A.	3ER. A.
333502001-16M1	MÓDULO I. PLANTEA ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS EN FUNCIÓN A CADA ÁREA DE LA ORGANIZACIÓN						
322302-13FB	LECTURA, EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA II	8			10		
333502001-16M1S1	DISTINGUE LOS DIFERENTES TIPOS DE EMPRESA POR SU GIRO, ÁREAS FUNCIONALES, DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA Y RECURSOS	9			44		
333502001-16M1S2	ELABORA ESTRATEGIAS PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE SU ÁREA	9			42		
342202-13FB	QUÍMICA II	9.6			20		
322202-13FB	INGLÉS II	10			18		
343102-13FB	GEOMETRÍA Y TRIGONOMETRÍA	10			20		

DANIEL ALARCÓN SEVERIANO

EL DIRECTOR DEL PLANTEL

## BOLETA DE CALIFICACIONES

**SUBSISTEMA:** DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS

**PLANTEL:** CBTIS NO. 278

**CLAVE DEL CENTRO DE TRABAJO:** 02DCT0278R

**NO. CONTROL:** 21302052780029

**NOMBRE:** LEYVA VAZQUEZ FATIMA NATHALY

**SEMESTRE:** 2

**CARRERA:** ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

**TURNO:** MATUTINO

**GRUPO:** 2A

**GENERACION:** 2021-2024

**MODALIDAD:** BT

MATERIAS	ASIGNATURA/ MODULO	1ER. P.	2DO. P.	3ER. P.	1ER. A.	2DO. A.	3ER. A.
333502001-16M1	MÓDULO I. PLANTEA ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS EN FUNCIÓN A CADA ÁREA DE LA ORGANIZACIÓN						
322302-13FB	LECTURA, EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA II	8			10		
333502001-16M1S1	DISTINGUE LOS DIFERENTES TIPOS DE EMPRESA POR SU GIRO, ÁREAS FUNCIONALES, DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA Y RECURSOS	9.1			44		
333502001-16M1S2	ELABORA ESTRATEGIAS PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE SU ÁREA	8			42		
342202-13FB	QUÍMICA II	7.6			20		
322202-13FB	INGLÉS II	9			18		
343102-13FB	GEOMETRÍA Y TRIGONOMETRÍA	7			20		

DANIEL ALARCÓN SEVERIANO

\_\_\_\_\_  
EL DIRECTOR DEL PLANTEL

## BOLETA DE CALIFICACIONES

**SUBSISTEMA:** DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS

**PLANTEL:** CBTIS NO. 278

**CLAVE DEL CENTRO DE TRABAJO:** 02DCT0278R

**NO. CONTROL:** 21302052780030

**NOMBRE:** LOPEZ VILLEGAS ADRIANA

**SEMESTRE:** 2

**CARRERA:** ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

**TURNO:** MATUTINO

**GRUPO:** 2A

**GENERACION:** 2021-2024

**MODALIDAD:** BT

MATERIAS	ASIGNATURA/ MODULO	1ER. P.	2DO. P.	3ER. P.	1ER. A.	2DO. A.	3ER. A.
333502001-16M1	MÓDULO I. PLANTEA ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS EN FUNCIÓN A CADA ÁREA DE LA ORGANIZACIÓN						
322302-13FB	LECTURA, EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA II	8			8		
333502001-16M1S1	DISTINGUE LOS DIFERENTES TIPOS DE EMPRESA POR SU GIRO, ÁREAS FUNCIONALES, DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA Y RECURSOS	8.6			44		
333502001-16M1S2	ELABORA ESTRATEGIAS PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE SU ÁREA	8.5			42		
342202-13FB	QUÍMICA II	9.4			20		
322202-13FB	INGLÉS II	10			18		
343102-13FB	GEOMETRÍA Y TRIGONOMETRÍA	9			20		

DANIEL ALARCÓN SEVERIANO

---

EL DIRECTOR DEL PLANTEL

## BOLETA DE CALIFICACIONES

**SUBSISTEMA:** DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS

**PLANTEL:** CBTIS NO. 278

**CLAVE DEL CENTRO DE TRABAJO:** 02DCT0278R

**NO. CONTROL:** 21302052780031

**NOMBRE:** LUNA CORDOBA ANGEL RONALDO

**SEMESTRE:** 2

**CARRERA:** ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

**TURNO:** MATUTINO

**GRUPO:** 2A

**GENERACION:** 2021-2024

**MODALIDAD:** BT

MATERIAS	ASIGNATURA/ MODULO	1ER. P.	2DO. P.	3ER. P.	1ER. A.	2DO. A.	3ER. A.
333502001-16M1	MÓDULO I. PLANTEA ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS EN FUNCIÓN A CADA ÁREA DE LA ORGANIZACIÓN						
322302-13FB	LECTURA, EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA II	7			10		
333502001-16M1S1	DISTINGUE LOS DIFERENTES TIPOS DE EMPRESA POR SU GIRO, ÁREAS FUNCIONALES, DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA Y RECURSOS	8.9			44		
333502001-16M1S2	ELABORA ESTRATEGIAS PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE SU ÁREA	7.5			42		
342202-13FB	QUÍMICA II	8.8			20		
322202-13FB	INGLÉS II	10			18		
343102-13FB	GEOMETRÍA Y TRIGONOMETRÍA	10			20		

DANIEL ALARCÓN SEVERIANO

\_\_\_\_\_  
EL DIRECTOR DEL PLANTEL

## BOLETA DE CALIFICACIONES

**SUBSISTEMA:** DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS

**PLANTEL:** CBTIS NO. 278

**CLAVE DEL CENTRO DE TRABAJO:** 02DCT0278R

**NO. CONTROL:** 21302052780032

**NOMBRE:** MEZA DE ANDA MARIA XIMENA

**SEMESTRE:** 2

**CARRERA:** ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

**TURNO:** MATUTINO

**GRUPO:** 2A

**GENERACION:** 2021-2024

**MODALIDAD:** BT

MATERIAS	ASIGNATURA/ MODULO	1ER. P.	2DO. P.	3ER. P.	1ER. A.	2DO. A.	3ER. A.
333502001-16M1	MÓDULO I. PLANTEA ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS EN FUNCIÓN A CADA ÁREA DE LA ORGANIZACIÓN						
322302-13FB	LECTURA, EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA II	8			10		
333502001-16M1S1	DISTINGUE LOS DIFERENTES TIPOS DE EMPRESA POR SU GIRO, ÁREAS FUNCIONALES, DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA Y RECURSOS	10			44		
333502001-16M1S2	ELABORA ESTRATEGIAS PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE SU ÁREA	8			42		
342202-13FB	QUÍMICA II	9.4			20		
322202-13FB	INGLÉS II	10			18		
343102-13FB	GEOMETRÍA Y TRIGONOMETRÍA	10			20		

DANIEL ALARCÓN SEVERIANO

---

EL DIRECTOR DEL PLANTEL

## BOLETA DE CALIFICACIONES

**SUBSISTEMA:** DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS

**PLANTEL:** CBTIS NO. 278

**CLAVE DEL CENTRO DE TRABAJO:** 02DCT0278R

**NO. CONTROL:** 21302052780033

**NOMBRE:** MONTES AGUILERA MONTSERRATH

**SEMESTRE:** 2

**CARRERA:** ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

**TURNO:** MATUTINO

**GRUPO:** 2A

**GENERACION:** 2021-2024

**MODALIDAD:** BT

MATERIAS	ASIGNATURA/ MODULO	1ER. P.	2DO. P.	3ER. P.	1ER. A.	2DO. A.	3ER. A.
333502001-16M1	MÓDULO I. PLANTEA ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS EN FUNCIÓN A CADA ÁREA DE LA ORGANIZACIÓN						
322302-13FB	LECTURA, EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA II	9			10		
333502001-16M1S1	DISTINGUE LOS DIFERENTES TIPOS DE EMPRESA POR SU GIRO, ÁREAS FUNCIONALES, DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA Y RECURSOS	9.6			44		
333502001-16M1S2	ELABORA ESTRATEGIAS PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE SU ÁREA	9			42		
342202-13FB	QUÍMICA II	9.1			20		
322202-13FB	INGLÉS II	10			18		
343102-13FB	GEOMETRÍA Y TRIGONOMETRÍA	10			20		

DANIEL ALARCÓN SEVERIANO

\_\_\_\_\_  
EL DIRECTOR DEL PLANTEL

## BOLETA DE CALIFICACIONES

**SUBSISTEMA:** DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS

**PLANTEL:** CBTIS NO. 278

**CLAVE DEL CENTRO DE TRABAJO:** 02DCT0278R

**NO. CONTROL:** 21302052780034

**NOMBRE:** MURRIETA GUZMAN ARIANNE

**SEMESTRE:** 2

**CARRERA:** ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

**TURNO:** MATUTINO

**GRUPO:** 2A

**GENERACION:** 2021-2024

**MODALIDAD:** BT

MATERIAS	ASIGNATURA/ MODULO	1ER. P.	2DO. P.	3ER. P.	1ER. A.	2DO. A.	3ER. A.
333502001-16M1	MÓDULO I. PLANTEA ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS EN FUNCIÓN A CADA ÁREA DE LA ORGANIZACIÓN						
322302-13FB	LECTURA, EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA II	8			10		
333502001-16M1S1	DISTINGUE LOS DIFERENTES TIPOS DE EMPRESA POR SU GIRO, ÁREAS FUNCIONALES, DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA Y RECURSOS	10			44		
333502001-16M1S2	ELABORA ESTRATEGIAS PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE SU ÁREA	9			42		
342202-13FB	QUÍMICA II	9.4			20		
322202-13FB	INGLÉS II	10			18		
343102-13FB	GEOMETRÍA Y TRIGONOMETRÍA	9			20		

DANIEL ALARCÓN SEVERIANO

---

EL DIRECTOR DEL PLANTEL

## BOLETA DE CALIFICACIONES

**SUBSISTEMA:** DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS

**PLANTEL:** CBTIS NO. 278

**CLAVE DEL CENTRO DE TRABAJO:** 02DCT0278R

**NO. CONTROL:** 21302052780035

**NOMBRE:** NIEVES FALOMIR BEATRIZ ALEJANDRA

**SEMESTRE:** 2

**CARRERA:** ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

**TURNO:** MATUTINO

**GRUPO:** 2A

**GENERACION:** 2021-2024

**MODALIDAD:** BT

MATERIAS	ASIGNATURA/ MODULO	1ER. P.	2DO. P.	3ER. P.	1ER. A.	2DO. A.	3ER. A.
333502001-16M1	MÓDULO I. PLANTEA ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS EN FUNCIÓN A CADA ÁREA DE LA ORGANIZACIÓN						
322302-13FB	LECTURA, EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA II	9			10		
333502001-16M1S1	DISTINGUE LOS DIFERENTES TIPOS DE EMPRESA POR SU GIRO, ÁREAS FUNCIONALES, DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA Y RECURSOS	10			44		
333502001-16M1S2	ELABORA ESTRATEGIAS PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE SU ÁREA	10			42		
342202-13FB	QUÍMICA II	8.8			20		
322202-13FB	INGLÉS II	10			18		
343102-13FB	GEOMETRÍA Y TRIGONOMETRÍA	9			20		

DANIEL ALARCÓN SEVERIANO

---

EL DIRECTOR DEL PLANTEL



## BOLETA DE CALIFICACIONES

**SUBSISTEMA:** DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS

**PLANTEL:** CBTIS NO. 278

**CLAVE DEL CENTRO DE TRABAJO:** 02DCT0278R

**NO. CONTROL:** 21302052780036

**NOMBRE:** NUÑEZ CASTRO LEONARDO ABRAHAM

**SEMESTRE:** 2

**CARRERA:** ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

**TURNO:** MATUTINO

**GRUPO:** 2A

**GENERACION:** 2021-2024

**MODALIDAD:** BT

MATERIAS	ASIGNATURA/ MODULO	1ER. P.	2DO. P.	3ER. P.	1ER. A.	2DO. A.	3ER. A.
333502001-16M1	MÓDULO I. PLANTEA ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS EN FUNCIÓN A CADA ÁREA DE LA ORGANIZACIÓN						
322302-13FB	LECTURA, EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA II	8			10		
333502001-16M1S1	DISTINGUE LOS DIFERENTES TIPOS DE EMPRESA POR SU GIRO, ÁREAS FUNCIONALES, DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA Y RECURSOS	9.8			44		
333502001-16M1S2	ELABORA ESTRATEGIAS PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE SU ÁREA	10			42		
342202-13FB	QUÍMICA II	9			20		
322202-13FB	INGLÉS II	10			18		
343102-13FB	GEOMETRÍA Y TRIGONOMETRÍA	10			20		

DANIEL ALARCÓN SEVERIANO

\_\_\_\_\_  
EL DIRECTOR DEL PLANTEL

## BOLETA DE CALIFICACIONES

**SUBSISTEMA:** DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS

**PLANTEL:** CBTIS NO. 278

**CLAVE DEL CENTRO DE TRABAJO:** 02DCT0278R

**NO. CONTROL:** 21302052780037

**NOMBRE:** OCHOA DIAZ DANNA PAOLA

**SEMESTRE:** 2

**CARRERA:** ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

**TURNO:** MATUTINO

**GRUPO:** 2A

**GENERACION:** 2021-2024

**MODALIDAD:** BT

MATERIAS	ASIGNATURA/ MODULO	1ER. P.	2DO. P.	3ER. P.	1ER. A.	2DO. A.	3ER. A.
333502001-16M1	MÓDULO I. PLANEA ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS EN FUNCIÓN A CADA ÁREA DE LA ORGANIZACIÓN						
322302-13FB	LECTURA, EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA II	9			10		
333502001-16M1S1	DISTINGUE LOS DIFERENTES TIPOS DE EMPRESA POR SU GIRO, ÁREAS FUNCIONALES, DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA Y RECURSOS	10			44		
333502001-16M1S2	ELABORA ESTRATEGIAS PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE SU ÁREA	8			42		
342202-13FB	QUÍMICA II	9.1			20		
322202-13FB	INGLÉS II	10			18		
343102-13FB	GEOMETRÍA Y TRIGONOMETRÍA	10			20		

DANIEL ALARCÓN SEVERIANO

\_\_\_\_\_  
EL DIRECTOR DEL PLANTEL

## BOLETA DE CALIFICACIONES

**SUBSISTEMA:** DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS

**PLANTEL:** CBTIS NO. 278

**CLAVE DEL CENTRO DE TRABAJO:** 02DCT0278R

**NO. CONTROL:** 21302052780038

**NOMBRE:** ORTEGA ESCOBAR KAREN LIZETT

**SEMESTRE:** 2

**CARRERA:** ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

**TURNO:** MATUTINO

**GRUPO:** 2A

**GENERACION:** 2021-2024

**MODALIDAD:** BT

MATERIAS	ASIGNATURA/ MODULO	1ER. P.	2DO. P.	3ER. P.	1ER. A.	2DO. A.	3ER. A.
333502001-16M1	MÓDULO I. PLANTEA ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS EN FUNCIÓN A CADA ÁREA DE LA ORGANIZACIÓN						
322302-13FB	LECTURA, EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA II	9			9		
333502001-16M1S1	DISTINGUE LOS DIFERENTES TIPOS DE EMPRESA POR SU GIRO, ÁREAS FUNCIONALES, DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA Y RECURSOS	8.5			44		
333502001-16M1S2	ELABORA ESTRATEGIAS PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE SU ÁREA	8			42		
342202-13FB	QUÍMICA II	9.1			20		
322202-13FB	INGLÉS II	10			18		
343102-13FB	GEOMETRÍA Y TRIGONOMETRÍA	7			20		

DANIEL ALARCÓN SEVERIANO

\_\_\_\_\_  
EL DIRECTOR DEL PLANTEL

## BOLETA DE CALIFICACIONES

**SUBSISTEMA:** DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS

**PLANTEL:** CBTIS NO. 278

**CLAVE DEL CENTRO DE TRABAJO:** 02DCT0278R

**NO. CONTROL:** 21302052780039

**NOMBRE:** ORTIZ OROZCO GISEEL

**SEMESTRE:** 2

**CARRERA:** ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

**TURNO:** MATUTINO

**GRUPO:** 2A

**GENERACION:** 2021-2024

**MODALIDAD:** BT

MATERIAS	ASIGNATURA/ MODULO	1ER. P.	2DO. P.	3ER. P.	1ER. A.	2DO. A.	3ER. A.
333502001-16M1	MÓDULO I. PLANTEA ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS EN FUNCIÓN A CADA ÁREA DE LA ORGANIZACIÓN						
322302-13FB	LECTURA, EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA II	8			10		
333502001-16M1S1	DISTINGUE LOS DIFERENTES TIPOS DE EMPRESA POR SU GIRO, ÁREAS FUNCIONALES, DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA Y RECURSOS	10			44		
333502001-16M1S2	ELABORA ESTRATEGIAS PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE SU ÁREA	9			42		
342202-13FB	QUÍMICA II	10			20		
322202-13FB	INGLÉS II	10			18		
343102-13FB	GEOMETRÍA Y TRIGONOMETRÍA	10			20		

DANIEL ALARCÓN SEVERIANO

\_\_\_\_\_  
EL DIRECTOR DEL PLANTEL

## BOLETA DE CALIFICACIONES

**SUBSISTEMA:** DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS

**PLANTEL:** CBTIS NO. 278

**CLAVE DEL CENTRO DE TRABAJO:** 02DCT0278R

**NO. CONTROL:** 21302052780040

**NOMBRE:** OSUNA RAMIREZ ALAN MAURICIO

**SEMESTRE:** 2

**CARRERA:** ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

**TURNO:** MATUTINO

**GRUPO:** 2A

**GENERACION:** 2021-2024

**MODALIDAD:** BT

MATERIAS	ASIGNATURA/ MODULO	1ER. P.	2DO. P.	3ER. P.	1ER. A.	2DO. A.	3ER. A.
333502001-16M1	MÓDULO I. PLANTEA ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS EN FUNCIÓN A CADA ÁREA DE LA ORGANIZACIÓN						
322302-13FB	LECTURA, EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA II	9			10		
333502001-16M1S1	DISTINGUE LOS DIFERENTES TIPOS DE EMPRESA POR SU GIRO, ÁREAS FUNCIONALES, DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA Y RECURSOS	10			44		
333502001-16M1S2	ELABORA ESTRATEGIAS PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE SU ÁREA	10			42		
342202-13FB	QUÍMICA II	9.3			20		
322202-13FB	INGLÉS II	10			18		
343102-13FB	GEOMETRÍA Y TRIGONOMETRÍA	10			20		

DANIEL ALARCÓN SEVERIANO

---

EL DIRECTOR DEL PLANTEL

## BOLETA DE CALIFICACIONES

**SUBSISTEMA:** DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS

**PLANTEL:** CBTIS NO. 278

**CLAVE DEL CENTRO DE TRABAJO:** 02DCT0278R

**NO. CONTROL:** 21302052780041

**NOMBRE:** RAMIREZ ADRIANO JHOANA JUDITH

**SEMESTRE:** 2

**CARRERA:** ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

**TURNO:** MATUTINO

**GRUPO:** 2A

**GENERACION:** 2021-2024

**MODALIDAD:** BT

MATERIAS	ASIGNATURA/ MODULO	1ER. P.	2DO. P.	3ER. P.	1ER. A.	2DO. A.	3ER. A.
333502001-16M1	MÓDULO I. PLANTEA ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS EN FUNCIÓN A CADA ÁREA DE LA ORGANIZACIÓN						
322302-13FB	LECTURA, EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA II	9			10		
333502001-16M1S1	DISTINGUE LOS DIFERENTES TIPOS DE EMPRESA POR SU GIRO, ÁREAS FUNCIONALES, DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA Y RECURSOS	8.5			44		
333502001-16M1S2	ELABORA ESTRATEGIAS PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE SU ÁREA	8.5			42		
342202-13FB	QUÍMICA II	7.4			20		
322202-13FB	INGLÉS II	10			18		
343102-13FB	GEOMETRÍA Y TRIGONOMETRÍA	8			20		

DANIEL ALARCÓN SEVERIANO

\_\_\_\_\_  
EL DIRECTOR DEL PLANTEL

## BOLETA DE CALIFICACIONES

**SUBSISTEMA:** DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS

**PLANTEL:** CBTIS NO. 278

**CLAVE DEL CENTRO DE TRABAJO:** 02DCT0278R

**NO. CONTROL:** 21302052780042

**NOMBRE:** RAMIREZ PELAEZ VALERIA

**SEMESTRE:** 2

**CARRERA:** ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

**TURNO:** MATUTINO

**GRUPO:** 2A

**GENERACION:** 2021-2024

**MODALIDAD:** BT

MATERIAS	ASIGNATURA/ MODULO	1ER. P.	2DO. P.	3ER. P.	1ER. A.	2DO. A.	3ER. A.
333502001-16M1	MÓDULO I. PLANTEA ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS EN FUNCIÓN A CADA ÁREA DE LA ORGANIZACIÓN						
322302-13FB	LECTURA, EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA II	8			10		
333502001-16M1S1	DISTINGUE LOS DIFERENTES TIPOS DE EMPRESA POR SU GIRO, ÁREAS FUNCIONALES, DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA Y RECURSOS	9.4			44		
333502001-16M1S2	ELABORA ESTRATEGIAS PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE SU ÁREA	9			42		
342202-13FB	QUÍMICA II	9.5			20		
322202-13FB	INGLÉS II	8			18		
343102-13FB	GEOMETRÍA Y TRIGONOMETRÍA	9			20		

DANIEL ALARCÓN SEVERIANO

---

EL DIRECTOR DEL PLANTEL

## BOLETA DE CALIFICACIONES

**SUBSISTEMA:** DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS

**PLANTEL:** CBTIS NO. 278

**CLAVE DEL CENTRO DE TRABAJO:** 02DCT0278R

**NO. CONTROL:** 21302052780043

**NOMBRE:** RAMIREZ SANCHEZ BRISA ALEJANDRA

**SEMESTRE:** 2

**CARRERA:** ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

**TURNO:** MATUTINO

**GRUPO:** 2A

**GENERACION:** 2021-2024

**MODALIDAD:** BT

MATERIAS	ASIGNATURA/ MODULO	1ER. P.	2DO. P.	3ER. P.	1ER. A.	2DO. A.	3ER. A.
333502001-16M1	MÓDULO I. PLANTEA ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS EN FUNCIÓN A CADA ÁREA DE LA ORGANIZACIÓN						
322302-13FB	LECTURA, EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA II	8			10		
333502001-16M1S1	DISTINGUE LOS DIFERENTES TIPOS DE EMPRESA POR SU GIRO, ÁREAS FUNCIONALES, DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA Y RECURSOS	10			44		
333502001-16M1S2	ELABORA ESTRATEGIAS PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE SU ÁREA	9			42		
342202-13FB	QUÍMICA II	9.4			20		
322202-13FB	INGLÉS II	10			18		
343102-13FB	GEOMETRÍA Y TRIGONOMETRÍA	10			20		

DANIEL ALARCÓN SEVERIANO

EL DIRECTOR DEL PLANTEL



## BOLETA DE CALIFICACIONES

**SUBSISTEMA:** DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS

**PLANTEL:** CBTIS NO. 278

**CLAVE DEL CENTRO DE TRABAJO:** 02DCT0278R

**NO. CONTROL:** 21302052780044

**NOMBRE:** RUIZ AGUILAR LUIS ERNESTO

**SEMESTRE:** 2

**CARRERA:** ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

**TURNO:** MATUTINO

**GRUPO:** 2A

**GENERACION:** 2021-2024

**MODALIDAD:** BT

MATERIAS	ASIGNATURA/ MODULO	1ER. P.	2DO. P.	3ER. P.	1ER. A.	2DO. A.	3ER. A.
333502001-16M1	MÓDULO I. PLANTEA ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS EN FUNCIÓN A CADA ÁREA DE LA ORGANIZACIÓN						
322302-13FB	LECTURA, EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA II	8			10		
333502001-16M1S1	DISTINGUE LOS DIFERENTES TIPOS DE EMPRESA POR SU GIRO, ÁREAS FUNCIONALES, DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA Y RECURSOS	10			44		
333502001-16M1S2	ELABORA ESTRATEGIAS PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE SU ÁREA	8			42		
342202-13FB	QUÍMICA II	8.2			20		
322202-13FB	INGLÉS II	10			18		
343102-13FB	GEOMETRÍA Y TRIGONOMETRÍA	9			20		

DANIEL ALARCÓN SEVERIANO

\_\_\_\_\_  
EL DIRECTOR DEL PLANTEL

## BOLETA DE CALIFICACIONES

**SUBSISTEMA:** DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS

**PLANTEL:** CBTIS NO. 278

**CLAVE DEL CENTRO DE TRABAJO:** 02DCT0278R

**NO. CONTROL:** 21302052780045

**NOMBRE:** SALAS REYES OSVALDO

**SEMESTRE:** 2

**CARRERA:** ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

**TURNO:** MATUTINO

**GRUPO:** 2A

**GENERACION:** 2021-2024

**MODALIDAD:** BT

MATERIAS	ASIGNATURA/ MODULO	1ER. P.	2DO. P.	3ER. P.	1ER. A.	2DO. A.	3ER. A.
333502001-16M1	MÓDULO I. PLANTEA ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS EN FUNCIÓN A CADA ÁREA DE LA ORGANIZACIÓN						
322302-13FB	LECTURA, EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA II	9			10		
333502001-16M1S1	DISTINGUE LOS DIFERENTES TIPOS DE EMPRESA POR SU GIRO, ÁREAS FUNCIONALES, DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA Y RECURSOS	10			44		
333502001-16M1S2	ELABORA ESTRATEGIAS PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE SU ÁREA	10			42		
342202-13FB	QUÍMICA II	10			20		
322202-13FB	INGLÉS II	10			18		
343102-13FB	GEOMETRÍA Y TRIGONOMETRÍA	10			20		

DANIEL ALARCÓN SEVERIANO

---

EL DIRECTOR DEL PLANTEL

## BOLETA DE CALIFICACIONES

**SUBSISTEMA:** DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS

**PLANTEL:** CBTIS NO. 278

**CLAVE DEL CENTRO DE TRABAJO:** 02DCT0278R

**NO. CONTROL:** 21302052780047

**NOMBRE:** SANCHEZ DE LEON FRIDA SOFIA

**SEMESTRE:** 2

**CARRERA:** ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

**TURNO:** MATUTINO

**GRUPO:** 2A

**GENERACION:** 2021-2024

**MODALIDAD:** BT

MATERIAS	ASIGNATURA/ MODULO	1ER. P.	2DO. P.	3ER. P.	1ER. A.	2DO. A.	3ER. A.
333502001-16M1	MÓDULO I. PLANTEA ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS EN FUNCIÓN A CADA ÁREA DE LA ORGANIZACIÓN						
322302-13FB	LECTURA, EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA II	10			10		
333502001-16M1S1	DISTINGUE LOS DIFERENTES TIPOS DE EMPRESA POR SU GIRO, ÁREAS FUNCIONALES, DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA Y RECURSOS	10			44		
333502001-16M1S2	ELABORA ESTRATEGIAS PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE SU ÁREA	10			42		
342202-13FB	QUÍMICA II	9.9			20		
322202-13FB	INGLÉS II	10			18		
343102-13FB	GEOMETRÍA Y TRIGONOMETRÍA	10			20		

DANIEL ALARCÓN SEVERIANO

EL DIRECTOR DEL PLANTEL

## BOLETA DE CALIFICACIONES

**SUBSISTEMA:** DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS

**PLANTEL:** CBTIS NO. 278

**CLAVE DEL CENTRO DE TRABAJO:** 02DCT0278R

**NO. CONTROL:** 21302052780048

**NOMBRE:** SANCHEZ RODRIGUEZ LUISA BERENICE

**SEMESTRE:** 2

**CARRERA:** ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

**TURNO:** MATUTINO

**GRUPO:** 2A

**GENERACION:** 2021-2024

**MODALIDAD:** BT

MATERIAS	ASIGNATURA/ MODULO	1ER. P.	2DO. P.	3ER. P.	1ER. A.	2DO. A.	3ER. A.
333502001-16M1	MÓDULO I. PLANTEA ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS EN FUNCIÓN A CADA ÁREA DE LA ORGANIZACIÓN						
322302-13FB	LECTURA, EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA II	9			10		
333502001-16M1S1	DISTINGUE LOS DIFERENTES TIPOS DE EMPRESA POR SU GIRO, ÁREAS FUNCIONALES, DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA Y RECURSOS	10			44		
333502001-16M1S2	ELABORA ESTRATEGIAS PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE SU ÁREA	10			42		
342202-13FB	QUÍMICA II	9.1			20		
322202-13FB	INGLÉS II	10			18		
343102-13FB	GEOMETRÍA Y TRIGONOMETRÍA	9			20		

DANIEL ALARCÓN SEVERIANO

\_\_\_\_\_  
EL DIRECTOR DEL PLANTEL

## BOLETA DE CALIFICACIONES

**SUBSISTEMA:** DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS

**PLANTEL:** CBTIS NO. 278

**CLAVE DEL CENTRO DE TRABAJO:** 02DCT0278R

**NO. CONTROL:** 21302052780050

**NOMBRE:** SOTO GONZALEZ MADELYNE LOURDES

**SEMESTRE:** 2

**CARRERA:** ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

**TURNO:** MATUTINO

**GRUPO:** 2A

**GENERACION:** 2021-2024

**MODALIDAD:** BT

MATERIAS	ASIGNATURA/ MODULO	1ER. P.	2DO. P.	3ER. P.	1ER. A.	2DO. A.	3ER. A.
333502001-16M1	MÓDULO I. PLANTEA ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS EN FUNCIÓN A CADA ÁREA DE LA ORGANIZACIÓN						
322302-13FB	LECTURA, EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA II	9			10		
333502001-16M1S1	DISTINGUE LOS DIFERENTES TIPOS DE EMPRESA POR SU GIRO, ÁREAS FUNCIONALES, DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA Y RECURSOS	9.6			44		
333502001-16M1S2	ELABORA ESTRATEGIAS PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE SU ÁREA	9			42		
342202-13FB	QUÍMICA II	9.7			20		
322202-13FB	INGLÉS II	10			18		
343102-13FB	GEOMETRÍA Y TRIGONOMETRÍA	10			20		

DANIEL ALARCÓN SEVERIANO

\_\_\_\_\_  
EL DIRECTOR DEL PLANTEL

## BOLETA DE CALIFICACIONES

**SUBSISTEMA:** DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS

**PLANTEL:** CBTIS NO. 278

**CLAVE DEL CENTRO DE TRABAJO:** 02DCT0278R

**NO. CONTROL:** 21302052780051

**NOMBRE:** TORRES SORIA JUAN ANTONIO

**SEMESTRE:** 2

**CARRERA:** ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

**TURNO:** MATUTINO

**GRUPO:** 2A

**GENERACION:** 2021-2024

**MODALIDAD:** BT

MATERIAS	ASIGNATURA/ MODULO	1ER. P.	2DO. P.	3ER. P.	1ER. A.	2DO. A.	3ER. A.
333502001-16M1	MÓDULO I. PLANTEA ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS EN FUNCIÓN A CADA ÁREA DE LA ORGANIZACIÓN						
322302-13FB	LECTURA, EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA II	7			10		
333502001-16M1S1	DISTINGUE LOS DIFERENTES TIPOS DE EMPRESA POR SU GIRO, ÁREAS FUNCIONALES, DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA Y RECURSOS	10			44		
333502001-16M1S2	ELABORA ESTRATEGIAS PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE SU ÁREA	9			42		
342202-13FB	QUÍMICA II	6			20		
322202-13FB	INGLÉS II	10			18		
343102-13FB	GEOMETRÍA Y TRIGONOMETRÍA	9			20		

DANIEL ALARCÓN SEVERIANO

\_\_\_\_\_  
EL DIRECTOR DEL PLANTEL

## BOLETA DE CALIFICACIONES

**SUBSISTEMA:** DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS

**PLANTEL:** CBTIS NO. 278

**CLAVE DEL CENTRO DE TRABAJO:** 02DCT0278R

**NO. CONTROL:** 21302052780052

**NOMBRE:** VEGA ORTIZ KARINA SUGEY

**SEMESTRE:** 2

**CARRERA:** ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

**TURNO:** MATUTINO

**GRUPO:** 2A

**GENERACION:** 2021-2024

**MODALIDAD:** BT

MATERIAS	ASIGNATURA/ MODULO	1ER. P.	2DO. P.	3ER. P.	1ER. A.	2DO. A.	3ER. A.
333502001-16M1	MÓDULO I. PLANTEA ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS EN FUNCIÓN A CADA ÁREA DE LA ORGANIZACIÓN						
322302-13FB	LECTURA, EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA II	8			10		
333502001-16M1S1	DISTINGUE LOS DIFERENTES TIPOS DE EMPRESA POR SU GIRO, ÁREAS FUNCIONALES, DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA Y RECURSOS	9.5			44		
333502001-16M1S2	ELABORA ESTRATEGIAS PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE SU ÁREA	9			42		
342202-13FB	QUÍMICA II	8.6			20		
322202-13FB	INGLÉS II	8			18		
343102-13FB	GEOMETRÍA Y TRIGONOMETRÍA	6			20		

DANIEL ALARCÓN SEVERIANO

\_\_\_\_\_  
EL DIRECTOR DEL PLANTEL

## BOLETA DE CALIFICACIONES

**SUBSISTEMA:** DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS

**PLANTEL:** CBTIS NO. 278

**CLAVE DEL CENTRO DE TRABAJO:** 02DCT0278R

**NO. CONTROL:** 21302052780298

**NOMBRE:** GONZALEZ PEDRAZA GABRIELA

**SEMESTRE:** 2

**CARRERA:** ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

**TURNO:** MATUTINO

**GRUPO:** 2A

**GENERACION:** 2021-2024

**MODALIDAD:** BT

MATERIAS	ASIGNATURA/ MODULO	1ER. P.	2DO. P.	3ER. P.	1ER. A.	2DO. A.	3ER. A.
333502001-16M1	MÓDULO I. PLANTEA ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS EN FUNCIÓN A CADA ÁREA DE LA ORGANIZACIÓN						
322302-13FB	LECTURA, EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA II	10			10		
333502001-16M1S1	DISTINGUE LOS DIFERENTES TIPOS DE EMPRESA POR SU GIRO, ÁREAS FUNCIONALES, DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA Y RECURSOS	8.8			44		
333502001-16M1S2	ELABORA ESTRATEGIAS PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE SU ÁREA	10			42		
342202-13FB	QUÍMICA II	6.2			20		
322202-13FB	INGLÉS II	8			18		
343102-13FB	GEOMETRÍA Y TRIGONOMETRÍA	6			20		

DANIEL ALARCÓN SEVERIANO

EL DIRECTOR DEL PLANTEL



## BOLETA DE CALIFICACIONES

**SUBSISTEMA:** DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS

**PLANTEL:** CBTIS NO. 278

**CLAVE DEL CENTRO DE TRABAJO:** 02DCT0278R

**NO. CONTROL:** 21302052780317

**NOMBRE:** VALENZUELA BELTRAN ASHLEY JUDITH

**SEMESTRE:** 2

**CARRERA:** ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

**TURNO:** MATUTINO

**GRUPO:** 2A

**GENERACION:** 2021-2024

**MODALIDAD:** BT

MATERIAS	ASIGNATURA/ MODULO	1ER. P.	2DO. P.	3ER. P.	1ER. A.	2DO. A.	3ER. A.
333502001-16M1	MÓDULO I. PLANTEA ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS EN FUNCIÓN A CADA ÁREA DE LA ORGANIZACIÓN						
322302-13FB	LECTURA, EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA II	8			9		
333502001-16M1S1	DISTINGUE LOS DIFERENTES TIPOS DE EMPRESA POR SU GIRO, ÁREAS FUNCIONALES, DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA Y RECURSOS	9.4			44		
333502001-16M1S2	ELABORA ESTRATEGIAS PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE SU ÁREA	9			42		
342202-13FB	QUÍMICA II	7.9			20		
322202-13FB	INGLÉS II	9			18		
343102-13FB	GEOMETRÍA Y TRIGONOMETRÍA	8			20		

DANIEL ALARCÓN SEVERIANO

EL DIRECTOR DEL PLANTEL

## BOLETA DE CALIFICACIONES

**SUBSISTEMA:** DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS

**PLANTEL:** CBTIS NO. 278

**CLAVE DEL CENTRO DE TRABAJO:** 02DCT0278R

**NO. CONTROL:** 21302052780320

**NOMBRE:** BARRERA VERDUZCO JAIME ALEXANDER

**SEMESTRE:** 2

**CARRERA:** ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

**TURNO:** MATUTINO

**GRUPO:** 2A

**GENERACION:** 2021-2024

**MODALIDAD:** BT

MATERIAS	ASIGNATURA/ MODULO	1ER. P.	2DO. P.	3ER. P.	1ER. A.	2DO. A.	3ER. A.
333502001-16M1	MÓDULO I. PLANEA ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS EN FUNCIÓN A CADA ÁREA DE LA ORGANIZACIÓN						
322302-13FB	LECTURA, EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA II	5			7		
333502001-16M1S1	DISTINGUE LOS DIFERENTES TIPOS DE EMPRESA POR SU GIRO, ÁREAS FUNCIONALES, DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA Y RECURSOS	0			44		
333502001-16M1S2	ELABORA ESTRATEGIAS PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE SU ÁREA	3			42		
342202-13FB	QUÍMICA II	3			20		
322202-13FB	INGLÉS II	4			18		
343102-13FB	GEOMETRÍA Y TRIGONOMETRÍA	5			20		

DANIEL ALARCÓN SEVERIANO

\_\_\_\_\_  
EL DIRECTOR DEL PLANTEL

## BOLETA DE CALIFICACIONES

**SUBSISTEMA:** DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS

**PLANTEL:** CBTIS NO. 278

**CLAVE DEL CENTRO DE TRABAJO:** 02DCT0278R

**NO. CONTROL:** 21302052780321

**NOMBRE:** DOMINGUEZ GARCIA CRISTEL ALEJANDRA

**SEMESTRE:** 2

**CARRERA:** ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

**TURNO:** MATUTINO

**GRUPO:** 2A

**GENERACION:** 2021-2024

**MODALIDAD:** BT

MATERIAS	ASIGNATURA/ MODULO	1ER. P.	2DO. P.	3ER. P.	1ER. A.	2DO. A.	3ER. A.
333502001-16M1	MÓDULO I. PLANTEA ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS EN FUNCIÓN A CADA ÁREA DE LA ORGANIZACIÓN						
322302-13FB	LECTURA, EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA II	8			9		
333502001-16M1S1	DISTINGUE LOS DIFERENTES TIPOS DE EMPRESA POR SU GIRO, ÁREAS FUNCIONALES, DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA Y RECURSOS	10			44		
333502001-16M1S2	ELABORA ESTRATEGIAS PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE SU ÁREA	8.5			42		
342202-13FB	QUÍMICA II	8.6			20		
322202-13FB	INGLÉS II	8			18		
343102-13FB	GEOMETRÍA Y TRIGONOMETRÍA	8			20		

DANIEL ALARCÓN SEVERIANO

---

EL DIRECTOR DEL PLANTEL

## BOLETA DE CALIFICACIONES

**SUBSISTEMA:** DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS

**PLANTEL:** CBTIS NO. 278

**CLAVE DEL CENTRO DE TRABAJO:** 02DCT0278R

**NO. CONTROL:** 21302052780322

**NOMBRE:** GUERRERO GARCIA JACQUELINE

**SEMESTRE:** 2

**CARRERA:** ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

**TURNO:** MATUTINO

**GRUPO:** 2A

**GENERACION:** 2021-2024

**MODALIDAD:** BT

MATERIAS	ASIGNATURA/ MODULO	1ER. P.	2DO. P.	3ER. P.	1ER. A.	2DO. A.	3ER. A.
333502001-16M1	MÓDULO I. PLANTEA ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS EN FUNCIÓN A CADA ÁREA DE LA ORGANIZACIÓN						
322302-13FB	LECTURA, EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA II	9			10		
333502001-16M1S1	DISTINGUE LOS DIFERENTES TIPOS DE EMPRESA POR SU GIRO, ÁREAS FUNCIONALES, DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA Y RECURSOS	10			44		
333502001-16M1S2	ELABORA ESTRATEGIAS PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE SU ÁREA	8			42		
342202-13FB	QUÍMICA II	8.3			20		
322202-13FB	INGLÉS II	10			18		
343102-13FB	GEOMETRÍA Y TRIGONOMETRÍA	10			20		

DANIEL ALARCÓN SEVERIANO

\_\_\_\_\_  
EL DIRECTOR DEL PLANTEL